



Die **KAISER+KRAFT AG** ist eine Tochtergesellschaft der weltweit tätigen TAKKT-Gruppe im B2B-Versandhandel und ist auf Büro-, Lager- und Betriebseinrichtungen spezialisiert. Eine zunehmende Digitalisierung der Prozesse, der Marketinginstrumente und der Kommunikationswege prägen unseren lebhaften Betrieb. Zur Verstärkung unseres kleinen Finanzteams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte, fachlich versierte und kundenorientierte Persönlichkeit als

Fachperson Finanz-/ Rechnungswesen 100 % (w/m)

Ihr Verantwortungsbereich – Zahlen und Kundenkontakte sind Ihre Leidenschaft. Sie unterstützen unser kleines Team beim Buchen, Analysieren und Überwachen von Debitoren, Kreditoren, Intercompany-Konten und Hauptbuch. Sie helfen tatkräftig mit, überfällige Kundenforderungen telefonisch oder schriftlich einzufordern. Bei Abwesenheiten der Leitung Finanz-/ Rechnungswesen erstellen Sie den Monatsabschluss nach OR und IFRS und führen den Lohnlauf aus. Sie begleiten unsere Kunden kompetent bei der elektronischen Anbindung über verschiedene Onlineportale und setzen Prozessoptimierungs-Projekte teilweise selbständig um.

Ihre Persönlichkeit – Sie verfügen über eine kaufmännische Grundausbildung sowie eine Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen (Niveau Sachbearbeiter/in Rechnungswesen). Mindestens fünf Jahre Berufspraxis und Abschlusserfahrung sind für diese vielfältige Stelle Voraussetzung. Sie haben Freude am Kundenkontakt und kommunizieren mit unseren Kunden in Deutsch, Französisch und Englisch. Sie besitzen eine Affinität im Umgang mit verschiedensten EDV-Programmen sowie die Bereitschaft, sich in neue Softwaresysteme einzuarbeiten. Eine rasche Auffassungsgabe, Eigeninitiative sowie eine zuverlässige, zielgerichtete und selbständige Arbeitsweise zeichnen Sie aus.

Ihre Perspektiven – Sie wollen etwas bewegen und Ihre Ideen umsetzen? Sie scheuen aber auch das umfangreiche Tagesgeschäft nicht, weil Sie das Unternehmen als Ganzes verstehen? Dann sind Sie bei uns goldrichtig. Wir bieten Ihnen eine vielseitige Stelle in einem kleinen, kollegialen Team mit Mitgestaltungsmöglichkeiten und Eigenverantwortung, eine moderne Arbeitsumgebung sowie sehr gute Anstellungsbedingungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Fühlen Sie sich angesprochen und möchten unseren Erfolgskurs mitgestalten? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Besuchen Sie uns auch unter www.KAISERKRAFT.ch

Kontakt: Frau Barbara Süss, Leiterin Finanz- und Rechnungswesen
KAISER+KRAFT AG, Postfach 261, 6312 Steinhausen
Telefon: 041 747 10 05, bewerbung@kaiserkraft.ch